

随州职业技术学院院长办公室文件

随职院院办〔2019〕2号

随州职业技术学院关于内部质量保证体系 诊断与改进工作组织机构及职责分工的通知

各处室，教学业务单位，附属单位：

为落实教育部办公厅《关于建立职业院校教学工作诊断与改进制度的通知》（教职成〔2015〕2号）及湖北省教育厅《湖北省高等职业院校内部质量保证体系诊断与改进工作实施方案（试行）的通知》（鄂教职成〔2016〕6号），依据已在省教育厅审核备案的《随州职业技术学院内部质量保证体系建设与运行方案》，结合我校实际，成立内部质量保证体系诊断与改进工作（以下简称诊改工作）组织机构，全面组织实施诊断与改进工作。现将组织机构及职责通知如下。

一、诊改工作领导小组

组 长：马大奎

副组长：胡洪波 童加斌

成 员：教务处、党委办公室、党委宣传部、人事处、后勤管理处、学生工作处、电化教育中心、各院系负责人及教务处分管副处长。

职 责：

全面统筹协调指挥学校诊改工作，提炼学校办学理念、确立办学定位，审核学校诊断与改进工作实施方案、任务分工、进度安排、举措成效等，听取汇报、审定材料，为诊改工作提供各类保障，组织学校自主诊改和迎接湖北省教育厅抽样复核工作。

二、学校诊改工作机构

根据需要成立诊改工作办公室和内部质量保证体系总体架构、专业与课程建设诊改、师资队伍建设诊改、学生发展诊改、服务保障与资源环境诊改、内部质量保证体系运行诊改、信息化平台建设等 7 个专项工作组，诊改工作办公室为领导小组常设专班工作机构，与教务处合署办公，7 个工作组副组长所在单位为责任牵头单位，成员所在单位为责任单位。

（一）诊改工作办公室

主 任：童加斌

副主任：教务处处长

成 员：院长办公室、人事处、科研处、学生工作处、各院系、思政课部、通识教育学院负责人，教务处分管副处长及诊改工作人员

职 责：

负责制定诊改工作规划、总体安排和任务分解、起草相关文件，指导、协调推进各项诊改活动；检查、督办、落实诊改工作任务，定期向学校诊改领导小组汇报工作，发布、通报诊改工作动态，撰写学校诊改报告、质量年报等。

（二）内部质量保证体系总体架构工作组

组 长：童加斌

副组长：教务处处长

成 员：院长办公室、党委宣传部、人事处、科研处、学生工作处、各院系、思政课部、通识教育学院负责人，教务处分管副处长

职 责：

依据学校“十三五”事业发展规划，审核学校发展目标（定位）、学校质量保证目标、学校人才培养目标，使其具备更强的指示性、一致性、可行性。

清理、审核、制订、修订学校层面各类制度、标准，形成决策指挥、质量生成、资源建设、支持服务与监督控制五大纵向质量保证体系制度框架，确定相互联动方式与流程，使其具有系统性、完整性与可操作性，并得到规范执行与不断完善，落实保障教学中心地位的政策与措施。

制定校园质量文化建设方案并组织实施，在全校范围内开展宣传、培训，形成浓厚质量文化氛围。在师生中开展质量意识、质量文化调研，发现、提炼和宣传学校质量文化，形成建设总结报告。

具体负责省教育厅诊断项目参考表 1.1-1.3, 2.1-2.5 共 8 个诊断要素的诊改工作。

（三）专业与课程建设诊改工作组

组 长：童加斌

副组长：教务处处长

成 员：科研处、各院系、思政课部、通识教育学院负责人，
教务处分管副处长

职 责：

编制学校专业、课程建设规划和科研与社会服务发展规划，确定专业、课程建设目标，完善专业、课程标准体系，组织落实专业、课程诊改活动，编写相关自我诊断报告，全面负责专业、课程层面的质量保证体系建设和运行工作。

具体负责省教育厅诊断项目参考表 3.1-3.4, 3.6-3.8, 4.1-4.5, 共 12 个诊断要素的诊改工作。

（四）师资队伍建设诊改工作组

组 长：胡洪波

副组长：人事处处长

成 员：教务处、科研处、各院系、思政课部、通识教育学院负责人、教务处分管副处长

职 责:

编制师资队伍发展规划、确定师资队伍建设目标、完善师资队伍建设和质量标准,组织开展师资队伍建设和诊改工作,编写相关自我诊断报告,全面负责师资层面的质量保证体系建设和运行工作。

具体负责省教育厅诊断项目参考表 3.5, 5.1-5.5, 共 6 个诊断要素的诊改工作。

(五) 学生发展诊改工作组

组 长: 童加斌

副组长: 学生工作处处长

成 员: 招生工作处、团委、各院系、思政课部、通识教育学院负责人, 教务处分管副处长

职 责:

编制学生全面发展规划, 确定学生发展目标, 完善学生教育与管理相关制度和标准, 诊断育人体系、成长环境, 组织开展学生全面发展诊改工作, 撰写学生全面发展自我诊改报告, 组织落实育人体系和成长环境质量改进活动, 全面负责学生层面质量保证体系建设和运行工作。

具体负责省教育厅诊断项目参考表 6.1-6.5 (不含 6.2.1), 共 5 个诊断要素的诊改工作。

(六) 服务保障与资源环境工作组

组 长: 胡洪波

副组长: 后勤管理处处长

成 员：计划财务处、保卫处、电化教育中心、图书馆、后勤服务公司负责人，教务处分管副处长

职 责：

编制美丽校园建设、办学经费、后勤服务、仪器设备采购、校园安全稳定、信息化、图书等资源条件保障的规划、目标，完善相关制度和质量标准，组织落实相应诊改工作，撰写相关诊改报告。

具体负责省教育厅诊断项目参考表 6.2.1, 7.1、7.2（安全事故和群体性事件部分），共 3 个诊断要素的诊改工作。

（七）内部质量保证体系运行诊改工作组

组 长：童加斌

副组长：教务处处长

成 员：院长办公室、教务处、科研处、学生工作处、人事处、电化教育中心、各院系、思政课部、通识教育学院负责人，教务处分管副处长及诊改工作人员

职 责：

按教育部文件要求，组织完成人才培养工作状态数据采集、上报和管理工作，确保数据真实、合理、有效。定期开展学校、专业层级状态数据分析，提出分析报告，为诊改提供依据；依托状态数据采集与管理平台，进行日常管理和教学过程质量监控。

撰写诊改运行效果报告，编制学校高等职业教育人才培养质量年度报告。

具体负责省教育厅诊断项目参考表 1.4, 7.2-7.4, 共 9 个诊断要素的诊改工作。

(八) 信息化平台建设工作组

组 长：童加斌

副组长：电化教育中心负责人

成员：后勤管理处、计划财务处负责人，教务处分管副处长

职 责：

根据学校“十三五”信息化建设规划，制定学校信息化建设计划，并组织实施，不断改善学校网络基础环境，保障教学、管理、生活需求，建设智能校园实现学校治理的信息化转变。建成学校数据中心，整合、完善各种信息化应用系统，建设统一平台，将各项工作目标、标准纳入平台管理，工作流程进入平台运转，教学过程通过平台实现，人才培养状态数据逐步实现实时采集，编制学校信息化建设发展自评报告。

三、各教学单位内部诊改工作小组

根据工作需要，各院系、通识教育学院、思政课部分别成立内部诊改工作小组。

(一) 人员组成

组 长：各院系、通识教育学院、思政课部负责人

副组长：各院系领导班子成员

成 员：各单位办公室主任、教学与科研办公室主任、教研室主任、各院系学生工作办公室主任

（二）工作职责

负责制定本单位建设发展规划及本单位专业、课程、师资及学生全面发展规划、目标和标准，修订、编制各专业人才培养方案和专业、课程、师资、学生层面的建设方案等，完善各项管理制度，建立健全质量保障机制，执行质量监控和相关的自主诊断与改进工作，积极开展课堂教学改革，建设一流专业，保证本单位专业、课程、师资及学生发展质量和教学运行的质量。组织教师 and 全体学生编制个人发展规划，根据相关实时状态数据，深入剖析，编写专业、课程、师资和学生发展质量分析报告及自我诊改报告，收集整理资料。

完成学校诊改办下达的各项诊改工作任务，实施本单位常态化教学诊改。

